

Gearchiveerde versie van de algemene voorwaarden zoals gepubliceerd op www.van-oosten.nl/voorwaarden, laatst bijgewerkt op 4 juni 2026.

Algemene voorwaarden

Laatst bijgewerkt: 4 juni 2026

Op alle aanbiedingen, opdrachten en overeenkomsten tussen Van Oosten Advies B.V. en opdrachtgever zijn deze algemene voorwaarden van toepassing. Algemene voorwaarden van opdrachtgever worden van de hand gewezen, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders overeengekomen. Deze voorwaarden worden bij elke offerte als bijlage meegezonden.

Artikel 1. Definities

In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

1. Opdrachtnemer: Van Oosten Advies B.V., ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 42077708, statutair gevestigd te 's-Gravenpolder.
2. Opdrachtgever: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die met opdrachtnemer een overeenkomst sluit of daartoe een aanbieding ontvangt.
3. Overeenkomst: elke afspraak tussen opdrachtgever en opdrachtnemer tot het verrichten van werkzaamheden.
4. Werkzaamheden: alle activiteiten die opdrachtnemer in opdracht van opdrachtgever verricht, waaronder advies, implementatie, ontwikkeling, project- en programmamanagement.

Artikel 2. Toepasselijkheid

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, opdrachten en overeenkomsten waarbij opdrachtnemer goederen of diensten levert.
2. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts geldig indien deze schriftelijk en uitdrukkelijk zijn overeengekomen.
3. Algemene voorwaarden van opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.
4. Indien een bepaling van deze voorwaarden nietig is of vernietigd wordt, blijven de overige bepalingen onverkort van kracht. Partijen treden in overleg om de nietige bepaling te vervangen door een bepaling die zoveel mogelijk overeenstemt met de oorspronkelijke bedoeling.

Artikel 3. Aanbiedingen en totstandkoming overeenkomst

1. Alle aanbiedingen van opdrachtnemer zijn vrijblijvend en geldig gedurende dertig (30) dagen, tenzij in de aanbieding anders aangegeven.

2. Een overeenkomst komt tot stand op het moment dat opdrachtgever de aanbidding schriftelijk (waaronder per e-mail) aanvaardt, of op het moment dat opdrachtnemer met de werkzaamheden begint op schriftelijk verzoek van opdrachtgever.
3. Aanvullingen of wijzigingen op een overeenkomst zijn pas bindend na schriftelijke bevestiging door beide partijen.

Artikel 4. Uitvoering

1. Opdrachtnemer voert de werkzaamheden uit naar beste inzicht en vermogen, met de zorgvuldigheid die van een vakkundig dienstverlener mag worden verwacht.
2. De werkzaamheden hebben het karakter van een inspanningsverplichting, tenzij in de overeenkomst uitdrukkelijk een resultaatverplichting is opgenomen.
3. Indien de werkzaamheden persoonlijk door opdrachtnemer moeten worden verricht, is uitbesteding aan derden uitsluitend toegestaan na voorafgaande schriftelijke instemming van opdrachtgever.
4. Opdrachtgever stelt tijdig alle informatie, toegang, faciliteiten en medewerking ter beschikking die opdrachtnemer redelijkerwijs nodig heeft voor de uitvoering van de werkzaamheden.

Artikel 5. Wijzigingen en meerwerk

1. Indien tijdens de uitvoering blijkt dat aanpassing van de werkzaamheden noodzakelijk of wenselijk is, treden partijen in overleg over aanpassing van de overeenkomst.
2. Meerwerk wordt door opdrachtnemer vooraf schriftelijk gemeld onder vermelding van de extra werkzaamheden, planning en kosten.
3. Meerwerk wordt verricht na schriftelijk akkoord van opdrachtgever, tenzij sprake is van spoed waarbij uitstel redelijkerwijs niet kan worden afgewacht.

Artikel 6. Termijnen

1. Door opdrachtnemer genoemde uitvoeringstermijnen zijn richttijden en geen fatale termijnen, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders overeengekomen.
2. Bij overschrijding van een richttijd informeert opdrachtnemer opdrachtgever zo spoedig mogelijk en treden partijen in overleg over een aangepaste planning.

Artikel 7. Tarieven en facturering

1. Tarieven worden bij aanbidding overeengekomen en zijn vermeld exclusief btw en exclusief reis-, verblijfs- en andere noodzakelijke onkosten, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven.
2. Opdrachtnemer is gerechtigd jaarlijks per 1 januari de tarieven aan te passen op basis van prijsindexcijfers en marktontwikkelingen. Aanpassingen worden ten minste dertig (30) dagen vooraf gecommuniceerd.

3. Bij opdrachten op nacalculatiebasis worden bestede uren maandelijks gefactureerd. Bij projectopdrachten met een vaste prijs wordt gefactureerd volgens het in de overeenkomst opgenomen schema.

Artikel 8. Betaling

1. Facturen worden voldaan binnen veertien (14) dagen na factuurdatum, zonder verrekening of opschorting, op een door opdrachtnemer aangewezen bankrekening.
2. Bij overschrijding van de betalingstermijn is opdrachtgever van rechtswege in verzuim en is over het openstaande bedrag de wettelijke handelsrente verschuldigd vanaf de vervaldatum tot aan de dag van volledige betaling.
3. Alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening, zowel gerechtelijke als buitengerechtelijke kosten, komen voor rekening van opdrachtgever.
4. Opdrachtnemer is gerechtigd de uitvoering van de werkzaamheden op te schorten zolang opdrachtgever in verzuim verkeert, zonder daardoor schadeplichtig te worden.

Artikel 9. Aansprakelijkheid en vrijwaring

1. De aansprakelijkheid van opdrachtnemer voor schade voortvloeiend uit of in verband met de uitvoering van een overeenkomst is beperkt tot het bedrag dat de beroeps- of bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering van opdrachtnemer in het betreffende geval uitkeert, vermeerderd met het toepasselijke eigen risico.
2. Indien om welke reden dan ook geen uitkering uit hoofde van de in lid 1 genoemde verzekering plaatsvindt, is de aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat aan opdrachtgever is gefactureerd in de twaalf (12) maanden voorafgaand aan de schadeveroorzakende gebeurtenis, met een absoluut maximum van vijftigduizend euro (€ 50.000).
3. Opdrachtnemer is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade. Aansprakelijkheid voor indirecte schade, waaronder gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, schade door bedrijfsstagnatie en schade door verlies van gegevens, is uitgesloten.
4. De in dit artikel opgenomen beperkingen gelden niet indien de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van opdrachtnemer.
5. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer voor aanspraken van derden die voortvloeien uit of verband houden met de uitvoering van de overeenkomst, tenzij deze aanspraken het gevolg zijn van opzet of bewuste roekeloosheid van opdrachtnemer.

Artikel 10. Overmacht

1. Onder overmacht wordt verstaan elke omstandigheid waardoor nakoming van de overeenkomst redelijkerwijs niet kan worden gevergd. Hieronder vallen in elk geval storingen of uitval van derden-leveranciers, internet, energie- of telecomvoorzieningen, en aanwijzingen van de overheid.

2. Indien een partij door overmacht niet of niet tijdig aan haar verplichtingen kan voldoen, worden die verplichtingen voor de duur van de overmacht opgeschort. Duurt de overmacht langer dan zestig (60) dagen, dan zijn beide partijen gerechtigd de overeenkomst tussentijds te beëindigen zonder schadeplichtig te zijn.

Artikel 11. Vertrouwelijkheid en persoonsgegevens

1. Partijen behandelen alle in het kader van een overeenkomst ontvangen of verkregen informatie van vertrouwelijke aard strikt vertrouwelijk en delen deze niet met derden zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere partij.
2. Deze verplichting geldt zowel tijdens de looptijd van de overeenkomst als gedurende drie (3) jaar na beëindiging daarvan.
3. Informatie wordt niet als vertrouwelijk aangemerkt indien deze reeds openbaar was, op rechtmatige wijze van een derde is verkregen, of zelfstandig is ontwikkeld zonder gebruikmaking van de vertrouwelijke informatie.
4. Indien opdrachtnemer in opdracht van opdrachtgever persoonsgegevens verwerkt, sluiten partijen een verwerkersovereenkomst conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming. Opdrachtnemer treft passende technische en organisatorische maatregelen om persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies en ongeoorloofde toegang.

Artikel 12. Intellectuele eigendom

1. Rechten van intellectuele eigendom op door opdrachtnemer ontwikkelde of geleverde materialen, waaronder adviezen, ontwerpen, scripts, configuraties en documentatie, berusten bij opdrachtnemer.
2. Na volledige betaling van de overeengekomen vergoeding verkrijgt opdrachtgever een niet-exclusief, eeuwigdurend en niet-overdraagbaar gebruiksrecht op deze materialen voor het overeengekomen gebruiksdoel.
3. Overdracht van intellectuele eigendomsrechten vindt uitsluitend plaats indien dit uitdrukkelijk schriftelijk is overeengekomen en na volledige betaling van de overeengekomen vergoeding.
4. Opdrachtnemer behoudt het recht om kennis en ervaring die zijn opgedaan tijdens de uitvoering van de overeenkomst voor andere doeleinden te gebruiken, zonder daarbij vertrouwelijke informatie van opdrachtgever te delen.

Artikel 13. Derden en open source

1. Indien voor de uitvoering van de overeenkomst gebruik wordt gemaakt van producten of diensten van derden, waaronder cloudplatforms en softwareleveranciers, zijn de licentievoorwaarden van die derden naast deze voorwaarden van toepassing.
2. Voor opensourcecomponenten gelden de licentiebepalingen die door de betreffende opensourcecommunity zijn vastgesteld.
3. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor het functioneren of de continuïteit van producten of diensten van derden.

Artikel 14. Beëindiging

1. Beide partijen kunnen een overeenkomst voor onbepaalde tijd schriftelijk opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van één (1) kalendermaand.
2. Een overeenkomst voor bepaalde tijd of een specifieke opdracht eindigt van rechtswege bij afronding van het overeengekomen werk.
3. Partijen kunnen de overeenkomst met onmiddellijke ingang schriftelijk ontbinden indien de andere partij wezenlijk tekortschiet in nakoming van haar verplichtingen en de tekortkoming, na schriftelijke ingebrekestelling met een redelijke termijn, niet binnen die termijn herstelt.
4. Bij beëindiging blijft opdrachtgever de tot de datum van beëindiging verschuldigde vergoeding verschuldigd. Reeds geleverde werkzaamheden en gemaakte kosten worden in rekening gebracht naar rato.

Artikel 15. Toepasselijk recht en geschillen

1. Op alle overeenkomsten waarop deze voorwaarden van toepassing zijn, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen worden bij voorkeur eerst in onderling overleg opgelost. Indien dat niet leidt tot een oplossing, worden geschillen voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement Zeeland-West-Brabant.

Van Oosten Advies B.V., Wilgestraat 40, 4431 CH 's-Gravenpolder, KvK 42077708.